

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**INVITAȚIE**

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	20807
Data întare/iesire	16.06.2015

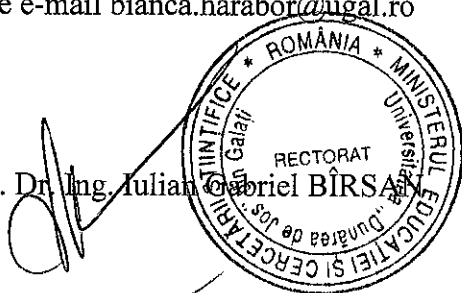
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **"Postere, insigne și CD-uri (proiect MIS ETC 1676)"**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **"Postere, insigne și CD-uri (proiect MIS ETC 1676)"**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: da
6. Valoarea estimată fără TVA: 870,00 LEI, defalcată astfel:
  - Lotul 1 - 161,00 lei fără TVA;
  - Lotul 2 - 567,00 lei fără TVA;
  - Lotul 3 - 142,00 lei fără TVA.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot în parte;
8. Coduri CPV: 22140000-3, 39561133-3, 30234300-1.
9. Tip contract: contract de furnizare.
10. Obiectul contractului - achiziția de **"Postere, insigne și CD-uri (proiect MIS ETC 1676)"**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: ...18.06.2015, ora 12<sup>00</sup>...
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.

15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Bianca Adina Hărăbor, tel. 0336130115, e-mail bianca.harabor@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail bianca.harabor@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Julian Gabriel~~ BÎRSAN



Director General Investiții și Resurse Umane,  
Ing. Cezar BICHĂESCU

Șef Serviciu Achiziții,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Bianca HĂRĂBOR



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**SE APROBĂ,**  
**RECTOR,**  
**Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan**

**CAIET DE SARCINI**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime și obligatorii.

Procedura se va finaliza prin achiziția din catalogul din SEAP al operatorilor economici, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

Obiectul contractelor îl constituie furnizarea de **Postere, insigne și CD-uri**

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale produselor, sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. lot	Denumire produs	Cantitate	Descriere
1	Postere format A1 (în RO-EN)	5 Buc.	Tipărire postere mărime A1, hârtie glossy 200g/m <sup>2</sup> , imprimare full color.
2	Insigne	400 Buc.	Insigne rotunde cu diametrul de 4,5 cm, fond culoare albă, inscripționare color cu elemente de vizibilitate ale programului RO-UA-MD
3	CD-uri	200 Buc.	CD-R, 700 MB, 52x

**Notă:**

Machetele pentru postere (lot 1) și insigne (lot 2) vor fi trimise ofertantului câștigător de către beneficiar.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

**Informații privind livrarea produselor**

Cantitățile de produse vor fi livrate la Facultatea de Științe și Mediu, Str. Domneasca nr. 111, corp S, sala SB301, până pe data de 24.06.2015.

Ofertantul va asigura în prețul oferit, transportul la locațiile specificate în comanda fermă de Autoritatea Contractantă.

### Modalități de plată

Plățile se vor efectua după livrarea și recepția produselor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Termenul de plată este de max 30 zile de la emiterea facturii fiscale și de la recepția integrală, cantitativă și calitativă a bunurilor la sediul cumpărătorului.

### Oferte alternative

Nu se admit oferte alternative și se vor oferi toate produsele solicitate.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza solicitărilor formulate de departamente.

Întocmit,

Asist. dr. ing. Dana-Iulia Moraru

